

แนะนำการยื่นขอรับรองจรรยาบรรณการวิจัยในมนุษย์
มหาวิทยาลัยบูรพา ผ่านระบบ Online

Version 1 / 30 April 2020

ให้นักวิจัยเตรียมเอกสารสำหรับยื่นขอรับการพิจารณา
โดยโหลดแบบฟอร์มเอกสารจากลิงค์ต่อไปนี้
หรือขอไฟล์เอกสารจากเจ้าหน้าที่งานวิจัย

http://research.buu.ac.th/web2019/?page_id=2115

- 📄 แบบตรวจสอบเอกสารประกอบการพิจารณาจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ นิสิตระดับบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยบูรพา
- 📄 แบบตรวจสอบเอกสารประกอบการพิจารณาจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ นิสิตระดับบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยบูรพา
- 📄 เอกสารแสดงความยินยอม ให้อื่นเอกสารโครงการวิจัยในระบอบจริยธรรมการวิจัยแบบออนไลน์แทนหัวหน้าโครงการวิจัย
- 📄 เอกสารแสดงความยินยอม ให้อื่นเอกสารโครงการวิจัยในระบอบจริยธรรมการวิจัยแบบออนไลน์แทนหัวหน้าโครงการวิจัย
- 📄 ตัวอย่าง AF 06-02 เอกสารชี้แจงผู้เข้าร่วมโครงการวิจัย- (version 1.1)
- 📄 ตัวอย่าง AF 06-02 เอกสารชี้แจงผู้เข้าร่วมโครงการวิจัย- (version 1.1)
- 📄 AF 06-01 แบบเสนอเพื่อขอรับการพิจารณาจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ มหาวิทยาลัยบูรพา (Version 1.1)
- 📄 AF 06-01 แบบเสนอเพื่อขอรับการพิจารณาจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ มหาวิทยาลัยบูรพา (Version 1.1)
- 📄 AF 06-02 เอกสารชี้แจงผู้เข้าร่วมโครงการวิจัย- (version 1.1)
- 📄 AF 06-02 เอกสารชี้แจงผู้เข้าร่วมโครงการวิจัย- (version 1.1)
- 📄 AF 06-03.1 เอกสารแสดงความยินยอม (18 ปีขึ้นไป) (version 1.1)
- 📄 AF 06-03.1 เอกสารแสดงความยินยอม (18 ปีขึ้นไป) (version 1.1)
- 📄 AF 06-03.2 เอกสารแสดงความยินยอม (12 ปีแต่ไม่ถึง 18 ปี) (version 1.1)
- 📄 AF 06-03.2 เอกสารแสดงความยินยอม (12 ปีแต่ไม่ถึง 18 ปี) (version 1.1)
- 📄 AF 06-03.3 เอกสารแสดงความยินยอม (7 ปีแต่ไม่ถึง 12 ปี) (version 1.1)
- 📄 AF 06-03.3 เอกสารแสดงความยินยอม (7 ปีแต่ไม่ถึง 12 ปี) (version 1.1)
- 📄 AF 06-03.4 เอกสารแสดงความยินยอม (ต่ำกว่า 7 ปีหรือไม่สามารถตัดสินใจได้) (version 1.1)
- 📄 AF 06-03.4 เอกสารแสดงความยินยอม (ต่ำกว่า 7 ปีหรือไม่สามารถตัดสินใจได้) (version 1.1)
- 📄 AF 06-04.1 แบบแสดงการขัดแย้งด้านผลประโยชน์สำหรับผู้วิจัย (version 1.1)
- 📄 AF 06-04.1 แบบแสดงการขัดแย้งด้านผลประโยชน์สำหรับผู้วิจัย (version 1.1)
- 📄 AF 06-04.2 แบบแสดงการขัดแย้งด้านผลประโยชน์สำหรับผู้วิจัย (ภาษาอังกฤษ) (version 1.1)
- 📄 AF 06-04.2 แบบแสดงการขัดแย้งด้านผลประโยชน์สำหรับผู้วิจัย (ภาษาอังกฤษ) (version 1.1)
- 📄 AF 08-01 แบบรายงานการแก้ไขเพิ่มเติมโครงการวิจัย (version 1.1)
- 📄 AF 08-01 แบบรายงานการแก้ไขเพิ่มเติมโครงการวิจัย (version 1.1)
- 📄 AF 09-01 แบบรายงานความก้าวหน้าของการวิจัย (version 1.1)
- 📄 AF 09-01 แบบรายงานความก้าวหน้าของการวิจัย (version 1.1)
- 📄 AF 10-01 แบบรายงานเหตุการณ์ไม่พึงประสงค์ชนิดร้ายแรง (version 1.1)
- 📄 AF 10-01 แบบรายงานเหตุการณ์ไม่พึงประสงค์ชนิดร้ายแรง (version 1.1)
- 📄 AF 11-01 แบบรายงานสรุปผลการวิจัย (version 1.1)
- 📄 AF 11-01 แบบรายงานสรุปผลการวิจัย (version 1.1)
- 📄 AF 12-01 แบบรายงานการยุติโครงการวิจัยก่อนกำหนด (version 1.1)
- 📄 AF 12-01 แบบรายงานการยุติโครงการวิจัยก่อนกำหนด (version 1.1)
- 📄 AF 13-01 แบบรายงานการไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนด (version 1.1)
- 📄 AF 13-01 แบบรายงานการไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนด (version 1.1)
- 📄 AF 16-04 แบบฟอร์มขอข้อมูล สำเนาเอกสารโครงการวิจัย และสำเนานั่งสอรับรอง (version 1.1)
- 📄 AF 16-04 แบบฟอร์มขอข้อมูล สำเนาเอกสารโครงการวิจัย และสำเนานั่งสอรับรอง (version 1.1)

เอกสารที่ต้องใช้ในการยื่นขอรับการพิจารณามี่ดังนี้

1. โครงการวิจัย Proposal (ไม่ได้กำหนดรูปแบบอาจจะใช้แบบRE02 ของคณะแพทยศาสตร์)
2. AF06-01 v1.1 แบบเสนอขอรับการพิจารณา
3. AF06-02 v1.1 เอกสารชี้แจงผู้เข้าร่วมโครงการ
4. AF06-03.1 v1.1 เอกสารแสดงความยินยอม

****หากนักวิจัยทำวิจัยในผู้ที่อายุต่ำกว่า 18 ปี รบกวนทำใบแสดงความยินยอมเพิ่มเติมด้วยค่ะ****

5. แบบบันทึกข้อมูลที่ใช้ในการวิจัย
6. หนังสือขอใช้ข้อมูลถึง ผอ.รพ. (แจ้งเจ้าหน้าที่ทำให้)
7. เอกสารอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)

เอกสารทุกฉบับให้คง Footnote มุมขวาล่างของเอกสาร และรายละเอียดอื่นๆไว้ ห้ามลบออกหรือเปลี่ยนแปลง

<https://e-ethics.buu.ac.th/>



เข้าสู่ระบบ

คู่มือการยื่นขอพิจารณาจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์

เข้าสู่ระบบ

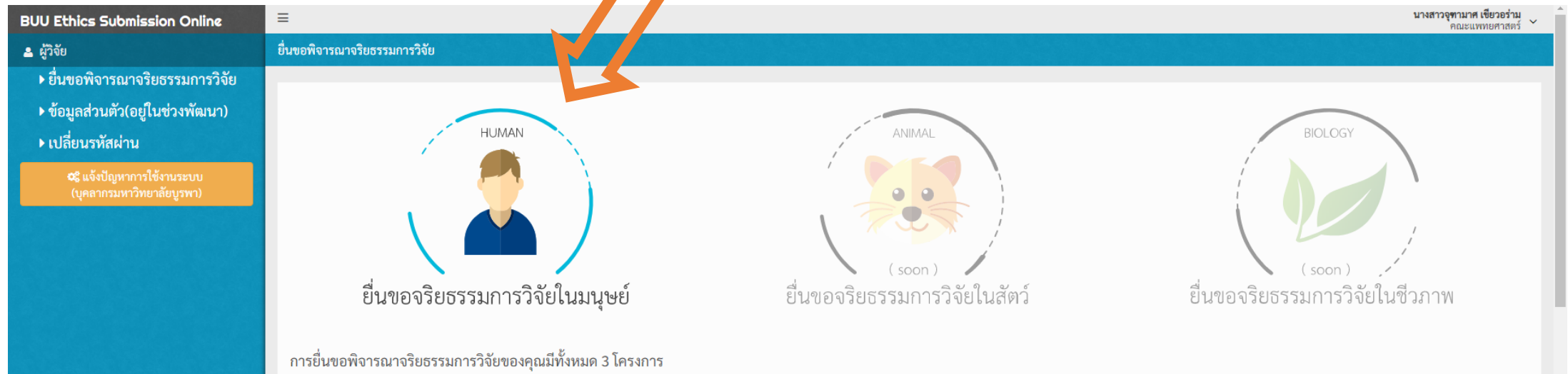
สร้างบัญชีผู้ใช้ใหม่ (สำหรับบุคคลภายนอก)

แจ้งปัญหาการใช้งานระบบ (สำหรับบุคลากรมหาวิทยาลัยบูรพาเท่านั้น)

ลืมรหัสผ่าน (สำหรับบุคคลภายนอก)

รหัสการเข้าใช้งาน คือรหัสเดียวกันกับที่เข้าอินเทอร์เน็ต
ของมหาวิทยาลัย

คลิกเข้าไปที่ ยื่นขอจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์



BUU Ethics Submission Online

นางสาวจุฑามาศ เขียวอ่วม
คณะแพทยศาสตร์

ยื่นขอพิจารณาจริยธรรมการวิจัย

ผู้วิจัย

- ยื่นขอพิจารณาจริยธรรมการวิจัย
- ข้อมูลส่วนตัว(อยู่ในช่วงพัฒนา)
- เปลี่ยนรหัสผ่าน

แจ้งปัญหาการใช้งานระบบ
(บุคลากรมหาวิทยาลัยบูรพา)

HUMAN

ANIMAL

BIOLOGY

(soon)

(soon)

ยื่นขอจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์

ยื่นขอจริยธรรมการวิจัยในสัตว์

ยื่นขอจริยธรรมการวิจัยในชีวภาพ

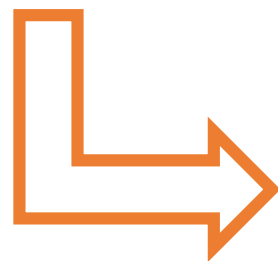
การยื่นขอพิจารณาจริยธรรมการวิจัยของคุณมีทั้งหมด 3 โครงการ

จะพบหน้าตาต่างเล็กน้อยนี้

เงื่อนไขและข้อตกลงในการขอรับการพิจารณาจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ มหาวิทยาลัยบูรพา

1. ผู้ที่ทำการยื่นเอกสารโครงการวิจัยจะต้องเป็นหัวหน้าโครงการวิจัย
2. หากผู้ที่ทำการยื่นเอกสารโครงการวิจัยไม่ใช่หัวหน้าโครงการวิจัย จะต้องแนบเอกสารแสดงความยินยอมให้ยื่นเอกสารโครงการวิจัยในระบบจริยธรรมการวิจัยแบบออนไลน์แทนหัวหน้าโครงการวิจัย โดยได้รับการยินยอมจากหัวหน้าโครงการวิจัยเป็นที่เรียบร้อยแล้ว มาในระบบด้วย สามารถดาวน์โหลดเอกสารดังกล่าวได้ที่ [ดาวน์โหลดเอกสาร](#)
3. วันที่คาดว่าจะเริ่มเก็บข้อมูล หรือทำการทดลองกับผู้เข้าร่วมโครงการวิจัย/กลุ่มตัวอย่าง จะต้องเป็นหลังจากวันที่ได้รับการรับรองการพิจารณาจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์จากคณะกรรมการพิจารณาจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ เป็นที่เรียบร้อยแล้วจึงขอให้ผู้วิจัยระบุวันที่โดยนับจากวันที่ผู้วิจัยยกยื่นเอกสารโครงการวิจัย ต่อไปอีก 2 เดือน ซึ่งเอกสารโครงการวิจัยนั้นจะต้องถูกต้องและครบถ้วน

ตกลง



ขั้นตอนในการยื่นขอพิจารณาจริยธรรมการวิจัยผ่านระบบ BUU Ethics Submission



(*โดยเจ้าหน้าที่งานวิจัยจะดำเนินการนำส่งเอกสารรับรองฉบับจริงผ่านงานสารบรรณหลังจากแจ้งผลการพิจารณาแล้ว 5 วันทำการ)

เข้าสู่การยื่นโครงการขอพิจารณาจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์

ให้กรอกข้อมูลลงไปในแพลตฟอร์มให้ครบถ้วน

ที่ยินยอมแล้วคลิกถัดไปเพื่อกรอกข้อมูลในหน้าคณะผู้วิจัย

BUU Ethics Submission Online

ผู้วิจัย

ยื่นขอพิจารณาจริยธรรมการวิจัย

ข้อมูลส่วนตัว(อยู่ในช่วงพัฒนา)

เปลี่ยนรหัสผ่าน

แจ้งปัญหาการใช้งานระบบ (บุคลากรมหาวิทยาลัยบูรพา)

ยื่นขอจริยธรรมในมนุษย์ / (คลิกดูคำแนะนำในการป้อนข้อมูล)

แบบฟอร์มการยื่นขอจริยธรรมในมนุษย์

โครงการวิจัย คณะผู้วิจัย กลุ่มสาขา/วัตถุประสงค์ รายละเอียดโครงการวิจัย หลักฐานแนบประกอบการพิจารณา

ชื่อโครงการวิจัย (ภาษาไทย) *

ชื่อโครงการวิจัย (ภาษาอังกฤษ) *

ระยะเวลาทั้งหมดตลอดโครงการ จำนวน * ปี เดือน

วันที่เริ่มโครงการ * 25/05/2563

วันที่คาดว่าจะเริ่มเก็บข้อมูล หรือทำการทดลองกับผู้เข้าร่วมโครงการวิจัย/กลุ่มตัวอย่าง * 25/05/2563 ถึง 25/05/2563

วันที่คาดว่าจะเริ่มเก็บข้อมูล ควรเป็นวันที่คาดว่าจะได้รับการรับรองจริยธรรมการวิจัยเรียบร้อยแล้ว

วันที่คาดว่าจะโครงการวิจัยจะแล้วเสร็จหรือปิดโครงการวิจัยวันที่ * 25/05/2563

ข้อมูลผู้ยื่นโครงการ

ชื่อ-นามสกุล นางสาวจุฑามาศ เขียวอร่าม

โทรศัพท์ *

อีเมล *

ยินยอมเป็นผู้รับผิดชอบการป้อนข้อมูลและยื่นแบบฟอร์มออนไลน์ในโครงการวิจัยนี้ ข้อมูลโครงการวิจัยจะมีเพียงหัวหน้าโครงการหรือผู้รับผิดชอบดำเนินการแก้ไขข้อมูล และยื่นแบบฟอร์มออนไลน์ได้เท่านั้น

ถัดไป

ให้กรอกข้อมูลลงไปในแพลตฟอร์มให้ครบถ้วน แล้วคลิกบันทึกเพื่อกรอกข้อมูลในหน้ากลุ่มสาขาและวัตถุประสงค์

BUU Ethics Submission Online

นางสาวจุฑามาศ เขียวอร่าม คณะแพทยศาสตร์

ผู้วิจัย

ยื่นขอจริยธรรมในมนุษย์ / (คลิกดูคำแนะนำในการป้อนข้อมูล)

ยื่นขอพิจารณาจริยธรรมการวิจัย

ข้อมูลส่วนตัว(อยู่ในช่วงพัฒนา)

เปลี่ยนรหัสผ่าน

แจ้งปัญหาการใช้งานระบบ (บุคลากรมหาวิทยาลัยบูรพา)

แบบฟอร์มการยื่นขอจริยธรรมในมนุษย์

โครงการวิจัย คณะผู้วิจัย กลุ่มสาขา/วัตถุประสงค์ รายละเอียดโครงการวิจัย หลักฐานแนบประกอบการพิจารณา

วิธีการป้อนข้อมูลในส่วนนี้

ชื่อ-นามสกุล * นางสาวจุฑามาศ เขียวอร่าม

พิมพ์ชื่อผู้วิจัยลงในช่อง ชื่อ-นามสกุล แล้วระบบจะแสดงข้อมูลชื่อ-นามสกุล ให้ท่านคลิกเลือกจากรายชื่อที่ระบบแสดงเท่านั้น กรณีผู้วิจัยไม่ใช่บุคลากรมหาวิทยาลัยบูรพา ท่านสามารถลงทะเบียนข้อมูลได้ที่ [คลิก ลงทะเบียนข้อมูล](#) เมื่อลงทะเบียนข้อมูลเสร็จเรียบร้อยแล้ว ให้ผู้ใช้งานรพีพรหน้าจอ 1 ครั้ง แล้วจึงพิมพ์ชื่อผู้วิจัยลงในช่อง ชื่อ-นามสกุล

หน่วยงานที่สังกัด คณะแพทยศาสตร์

ตำแหน่งโครงการวิจัย * หัวหน้าโครงการวิจัย

ตำแหน่งทางวิชาการ * นักวิชาการศึกษา

หมายเลขโทรศัพท์ * 083-1188743

อีเมล * jksplendidly@gmail.com

สามารถแก้ไขข้อมูล ตำแหน่งทางวิชาการ หน่วยงานที่สังกัด หมายเลขโทรศัพท์ และอีเมลได้

บันทึก

ข้อมูลคณะผู้วิจัย (กรณีที่ท่านเป็นผู้ยื่นโครงการและคณะผู้วิจัย ท่านจำเป็นต้องป้อนข้อมูลของตัวเองในส่วนนี้ด้วย)

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล	หน่วยงานที่สังกัด	ตำแหน่งโครงการวิจัย	ติดต่อ	ลบ

ไม่พบข้อมูล

ย้อนกลับ

ให้กรอกข้อมูลลงไปในแพลตฟอร์มให้ครบถ้วน คลิกที่ถัดไปเพื่อกรอกข้อมูลในหน้ารายละเอียดโครงการวิจัย

BUU Ethics Submission Online

นางสาวจุฑามาศ เขียวอร่าม คณะแพทยศาสตร์

ผู้วิจัย

ยื่นขอจริยธรรมในมนุษย์ / (คลิกดูคำแนะนำในการป้อนข้อมูล)

แบบฟอร์มการยื่นขอจริยธรรมในมนุษย์

โครงการวิจัย คณะผู้วิจัย กลุ่มสาขา/วัตถุประสงค์ รายละเอียดโครงการวิจัย หลักฐานแบบประกอบการพิจารณา

โครงการวิจัยมีเนื้อหาในกลุ่มสาขาใด

วัตถุประสงค์ของการขอรับการพิจารณาจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ ครึ่งนี้เพื่อ

กลุ่มคลินิก / วิทยาศาสตร์สุขภาพ / วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

กลุ่มมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

ประกอบการยื่นขอรับทุนสนับสนุนการวิจัย โปร่งระบุหน่วยงานที่ขอทุน *

(เมื่อได้รับทุนอุดหนุนการวิจัยแล้ว ต้องขอรับการพิจารณาจริยธรรมฯ เพื่อดำเนินการวิจัยอีกครั้ง)

ดำเนินโครงการวิจัยให้เป็นไปตามหลักจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ โดยได้รับงบประมาณสนับสนุนโครงการวิจัย จาก *

แหล่งทุน *

ทุน *

ปีงบประมาณ *

จำนวนเงิน * บาท

โครงการวิจัยร่วมกับนักวิจัยภายนอกมหาวิทยาลัย ผ่านการรับรองจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์มาแล้วหรือไม่ *

ยังไม่ได้ผ่าน

ผ่านแล้วจาก

ย้อนกลับ ถัดไป

BUU Ethics Submission Online

นางสาวจุฑามาศ เขียวอร่าม คณะแพทยศาสตร์

ยื่นขอจริยธรรมในมนุษย์ / (คลิกดูคำแนะนำในการป้อนข้อมูล)

ผู้วิจัย

ยื่นขอพิจารณาจริยธรรมการวิจัย

ข้อมูลส่วนตัว(อยู่ในช่วงพัฒนา)

เปลี่ยนรหัสผ่าน

แจ้งปัญหาการใช้งานระบบ (บุคลากรมหาวิทยาลัยบูรพา)

แบบฟอร์มการยื่นขอจริยธรรมในมนุษย์

โครงการวิจัย คณะผู้วิจัย กลุ่มสาขา/วัตถุประสงค์ รายละเอียดโครงการวิจัย หลักฐานแบบประกอบพิจารณา

1. กรณีโครงการวิจัยที่เสนอขอรับรองจริยธรรมการวิจัยในคนครั้งนี้ มีการดำเนินการวิจัยที่แบ่งเป็นระยะรวมทั้งสิ้น * ระยะ

2. การขอรับการรับรองจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ครั้งนี้ ครอบคลุมเนื้อหาการวิจัยระยะที่ * ของโครงการ

3. วัตถุประสงค์การวิจัยในระยะที่ขอรับรอง *

4. ผู้เข้าร่วมโครงการวิจัย (Participants) หรือกลุ่มตัวอย่าง (Samples / Subjects) : กรุณาระบุรายละเอียดของผู้เข้าร่วมโครงการวิจัยว่าเป็นใคร จำนวนกี่คน คำว่าหรือกำหนดมาอย่างไร และสถานที่เก็บข้อมูลใด หากศึกษาหลายสถานที่ระบุด้วยว่าที่ละที่คน *

11. กรณีผู้วิจัยได้จัดค่าชดเชยค่าเสียเวลา หรือค่าใช้จ่ายในการเดินทาง หรือของที่ระลึกให้กับผู้เข้าร่วมโครงการวิจัย / กลุ่มตัวอย่าง กรุณาระบุรายละเอียด และมูลค่าให้ชัดเจน (ทั้งนี้ขอให้ระบุไว้ในเอกสารชี้แจงผู้เข้าร่วมโครงการวิจัยด้วย และสอดคล้องกับงบประมาณในโครงการวิจัยที่วางแผนไว้) *

ท่านพิมพ์ไปแล้ว 1 / 4000 ตัวอักษร

12. ประเด็นที่ต้องการให้คณะกรรมการพิจารณาจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ มหาวิทยาลัยบูรพา พิจารณาเพิ่มเติมเป็นกรณีพิเศษ *

ท่านพิมพ์ไปแล้ว 1 / 4000 ตัวอักษร

ย้อนกลับ ตัดไป

ในส่วนนี้จะมีข้อมูลให้กรอกทั้งหมด 12 หัวข้อ โดยแต่ละหัวข้อ ให้นักวิจัย copy ข้อความจากแบบฟอร์ม AF06-01 มาใส่ได้เลย เมื่อใส่ราบละเอียดเรียบร้อยแล้ว ให้คลิกที่ถัดไป

ให้นักวิจัย upload เอกสารที่เกี่ยวข้องงานวิจัยในรูปแบบไฟล์ PDF
เข้าไปในระบบและกดบันทึกที่ลระรายการเอกสาร
เมื่อเสร็จเรียบร้อยแล้วให้คลิกที่ถัดไป

BUU Ethics Submission Online

นางสาวจุฑามาศ เขียวอร่าม คณะแพทยศาสตร์

ยื่นขอจริยธรรมในมนุษย์ / (คลิกดูคำแนะนำในการป้อนข้อมูล)

แบบฟอร์มการยื่นขอจริยธรรมในมนุษย์

โครงการวิจัย คณะผู้วิจัย กลุ่มสาขา/วัตถุประสงค์ รายละเอียดโครงการวิจัย หลักฐานแนบประกอบการพิจารณา

หลักฐานแนบประกอบการพิจารณา (ผู้ยื่นโครงการควรแนบเอกสารประกอบการพิจารณาที่มีทั้งหมด เพื่อความรวดเร็วในการพิจารณา)

รายการเอกสาร	แนบเอกสาร แนบไฟล์นามสกุล pdf ไม่เกิน 20 MB	บันทึก	ลบเอกสาร
1. โครงร่างการวิจัย หรือโครงการวิจัย (ภาษาไทย และ/หรือ ภาษาอังกฤษ) พร้อมประวัติความรู้ ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ด้านการวิจัย (Curriculum Vitae)	<input type="button" value="Choose File"/> No file chosen	<input type="button" value="บันทึก"/>	
2. เอกสารชี้แจงผู้เข้าร่วมโครงการวิจัย (Participant Information Sheet) (AF 06-02) *	<input type="button" value="Choose File"/> No file chosen	<input type="button" value="บันทึก"/>	
3. เอกสารแสดงความยินยอมของผู้เข้าร่วมโครงการวิจัย (Consent Form) (AF 06-03)	<input type="button" value="Choose File"/> No file chosen	<input type="button" value="บันทึก"/>	
4. แบบเก็บรวบรวมข้อมูล เช่น แบบบันทึกข้อมูล (Case Record Form, CRF) แบบสอบถามหรือ สัมภาษณ์ หรืออื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง	<input type="button" value="Choose File"/> No file chosen	<input type="button" value="บันทึก"/>	
5. เอกสารรับรองการตรวจความน่าเชื่อถือและความเที่ยงตรงของเครื่องมือ	<input type="button" value="Choose File"/> No file chosen	<input type="button" value="บันทึก"/>	
6. แบบแสดงการขัดแย้งทางผลประโยชน์ (Conflict of Interest) (AF 06-04) (ถ้ามี) กรณีที่โครงการวิจัยได้รับทุนสนับสนุนการวิจัยจากหน่วยงานที่สร้างผลประโยชน์เชิงธุรกิจ ให้แนบเอกสารด้วย เช่น บริษัทฯ	<input type="button" value="Choose File"/> No file chosen	<input type="button" value="บันทึก"/>	
7. เอกสารเพิ่มเติม ตามข้อกำหนดต่อไปนี้ (ถ้ามี)			
7.1. เอกสารประกัน (Insurance) ถ้าเป็นโครงการวิจัยของบริษัทเอกชน	<input type="button" value="Choose File"/> No file chosen	<input type="button" value="บันทึก"/>	
7.2. เอกสารที่มีการรับรองการวิจัยในประเทศ หรือหน่วยงานอื่นอยู่แล้ว	<input type="button" value="Choose File"/> No file chosen	<input type="button" value="บันทึก"/>	
7.3. เอกสารรายละเอียดของเครื่องมือการวิจัย	<input type="button" value="Choose File"/> No file chosen	<input type="button" value="บันทึก"/>	
8. เอกสารอื่น ๆ (โปรดระบุ)	<input type="button" value="Choose File"/> No file chosen	<input type="button" value="บันทึก"/>	
9. สำเนาใบรับรองจริยธรรมจากหน่วยงานภายนอกมหาวิทยาลัย (ถ้ามี)	<input type="button" value="Choose File"/> No file chosen	<input type="button" value="บันทึก"/>	

รายละเอียดการยื่นเอกสารเพื่อขอรับการพิจารณาทั้งหมดจะอยู่ในหน้านี้
ให้นักวิจัยตรวจสอบให้เรียบร้อย

BUU Ethics Submission Online นางสาวจุฑามาศ เขียวอร่าม คณะแพทยศาสตร์

ผู้วิจัย ยื่นขอจริยธรรมในมนุษย์ / (คลิกดูคำแนะนำในการป้อนข้อมูล)

ยื่นขอพิจารณาจริยธรรมการวิจัย
ข้อมูลส่วนตัว(อยู่ในช่วงพัฒนา)
เปลี่ยนรหัสผ่าน

แจ้งปัญหาการใช้งานระบบ (บุคลากรมหาวิทยาลัยบูรพา)

แบบฟอร์มการยื่นขอจริยธรรมในมนุษย์

โครงการวิจัย คณะผู้วิจัย กลุ่มสาขา/วัตถุประสงค์ รายละเอียดโครงการวิจัย หลักฐานแนบประกอบการพิจารณา ยื่นยื่นการยื่นขอจริยธรรม

1. ข้อมูลเบื้องต้นของโครงการวิจัย

1. โครงการวิจัย

1.1 ชื่อโครงการวิจัย (ไทย) ตัวอย่างการดำเนินงานยื่น

1.2 ชื่อโครงการวิจัย (อังกฤษ) ตัวอย่างการดำเนินงานยื่น

2. คณะผู้วิจัย

2.1 หัวหน้าโครงการวิจัย

ชื่อ - นามสกุล	นางสาวจุฑามาศ เขียวอร่าม	ตำแหน่งทางวิชาการ	นักวิชาการศึกษา
หน่วยงานที่สังกัด	คณะแพทยศาสตร์		
โทรศัพท์	083-1188743	E-mail	jksplendidly@gmail.com

3. โครงการวิจัยมีเนื้อหาในกลุ่มสาขาใด

กลุ่มคลินิก/วิทยาศาสตร์สุขภาพ/วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

กลุ่มมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

4. วัตถุประสงค์ของการขอรับการพิจารณาจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ ครั้งนี้เพื่อ

เมื่อตรวจสอบแล้วหากมีข้อแก้ไขให้กดย้อนกลับ เพื่อแก้ไข
แต่หากไม่มี ให้นักวิจัย ที่ข้อกำหนดและกดยืนยันการบันทึกข้อมูล

4. ระยะเวลาของการดำเนินโครงการวิจัย

1. ระยะเวลาทั้งหมดตลอดโครงการ จำนวน1..... ปี0..... เดือน
2. วันที่เริ่มโครงการวิจัย : 25 พฤษภาคม พ.ศ. 2563
3. วันที่คาดว่าจะเริ่มเก็บข้อมูล หรือทำการทดลองกับผู้เข้าร่วมโครงการวิจัย/กลุ่มตัวอย่าง : 25 พฤษภาคม พ.ศ. 2563 - 25 พฤษภาคม พ.ศ. 2563
4. วันที่คาดว่าโครงการวิจัยจะแล้วเสร็จหรือปิดโครงการวิจัย : 25 พฤษภาคม พ.ศ. 2563

5. ประเด็นที่ต้องการให้คณะกรรมการพิจารณาเพิ่มเติมเป็นกรณีพิเศษ

6. ข้อมูลผู้ยื่นโครงการ

ชื่อ - นามสกุล นางสาวจุฑามาศ เขียวอร่าม

หมายเลขโทรศัพท์ 0831188743

อีเมล jksplendidly@gmail.com

ข้าพเจ้ารับทราบว่าคณะกรรมการพิจารณาจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ มหาวิทยาลัยบูรพา จะไม่พิจารณาให้การรับรองการดำเนินการเก็บข้อมูลหรือการทดลองกับผู้เข้าร่วมโครงการวิจัย/กลุ่มตัวอย่างไปแล้ว และข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อมูลทั้งหมดที่นำเสนอต่อคณะกรรมการพิจารณาจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ มหาวิทยาลัยบูรพา ในเอกสารนี้มีความถูกต้องทุกประการ

เมื่อคลิก ยืนยันการบันทึกข้อมูลและยื่นแบบฟอร์มขอรับการพิจารณาจริยธรรม ท่านจะไม่สามารถแก้ไขข้อมูลโครงการได้ ยกเว้นกรณีเจ้าหน้าที่งานวิจัยหรือกรรมการผู้พิจารณาต้องการให้แก้ไขหรือขอข้อมูลเพิ่มเติม ระบบจะส่งอีเมลให้ผู้ยื่นโครงการและหัวหน้าโครงการรับทราบ

ย้อนกลับ

ยืนยันการบันทึกข้อมูลและยื่นแบบฟอร์มขอรับการพิจารณาจริยธรรม

ระบบจะกลับมาที่หน้านี้ ให้นักวิจัยคลิกที่เอกสารบันทึกข้อความ เพื่อโหลดเอกสาร และส่งไฟล์ให้เจ้าหน้าที่งานวิจัยของคณะแพทยศาสตร์ เพื่อดำเนินการต่อไป

BUU Ethics Submission Online

นางสาวจุฑามาศ เขียวอร่าม
คณะแพทยศาสตร์

ผู้วิจัย

ยื่นขอพิจารณาจริยธรรมการวิจัย

ยื่นขอพิจารณาจริยธรรมการวิจัย

ข้อมูลส่วนตัว(อยู่ในช่วงพัฒนา)

เปลี่ยนรหัสผ่าน

แจ้งปัญหาการใช้งานระบบ
(บุคลากรมหาวิทยาลัยบูรพา)

บันทึกข้อมูลและยื่นโครงการเพื่อขอพิจารณาจริยธรรมการวิจัยเรียบร้อยแล้ว

HUMAN

ANIMAL
(soon)

BIOLOGY
(soon)

ยื่นขอจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์

ยื่นขอจริยธรรมการวิจัยในสัตว์

ยื่นขอจริยธรรมการวิจัยในชีวภาพ

การยื่นขอพิจารณาจริยธรรมการวิจัยของคุณมีทั้งหมด 4 โครงการ

ตัวอย่างการดำเนินงานยื่น

เอกสารบันทึกข้อความ

ประเภทโครงการ -

วันที่ยื่นแบบฟอร์ม 25 พ.ค. 2563

สถานะ : ยื่นแบบฟอร์ม และรอตรวจสอบเอกสาร

เมื่อยื่นเอกสารผ่านระบบเรียบร้อยแล้ว

ให้นักวิจัยรับ e-mail แจ้งการตรวจสอบเอกสารและการแจ้งเลขรหัสโครงการ
จากทางเลขานุการ คณะกรรมการพิจารณาจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ มหาวิทยาลัยบูรพา
โดยจะมีขั้นตอนการดำเนินงานในการเข้ารับการพิจารณาดังเอกสารต่อไปนี้
<http://research.buu.ac.th/web2015/file/Flow-hu.pdf>

หากมีข้อสงสัยสามารถติดต่อสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่
นางสาวจุฑามาศ เขียวอร่าม นักวิชาการศึกษา
ฝ่ายวิจัย บริการวิชาการและวิเทศสัมพันธ์ ห้อง 401
คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา หรือโทร 083-1188743

Q : โครงการของท่านจะได้เข้ารับการพิจารณาเมื่อใด ?

A : ขึ้นอยู่ที่ว่าท่านยื่นตามตารางที่กำหนดหรือไม่




****หมายเหตุ****

ท่านควรยื่นก่อนถึงกำหนดส่งวันสุดท้ายประมาณ 3 – 5 วัน

ที่มา

<http://research.buu.ac.th/web2019/file/calendar%2063.pdf>

* หมายเหตุ วันที่รับเอกสารคำร้องวันสุดท้ายให้ยึดตามวันที่ประทับตราโดยงานสารบรรณของกองบริหารงานวิจัยและนวัตกรรม

	หมายถึง คณะกรรมการพิจารณาจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ มหาวิทยาลัยบูรพา (BUU-IRB)
	หมายถึง คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา (BUU-IACUC)
	หมายถึง คณะกรรมการความปลอดภัยทางชีวภาพในงานวิจัย มหาวิทยาลัยบูรพา (BUU-IBC)

การประชุมประจำเดือน	วันที่รับเอกสารคำร้อง วันสุดท้าย เพื่อขอรับการพิจารณา BUU-IRB		วันที่รับเอกสารคำร้อง วันสุดท้าย เพื่อขอรับการพิจารณา BUU-IACUC		วันที่รับเอกสารคำร้อง วันสุดท้าย เพื่อขอรับการพิจารณา BUU-IBC	
	ครั้งที่	วันที่	ครั้งที่	วันที่	ครั้งที่	วันที่
มกราคม	1/2563	วันพุธที่ 25 ธันวาคม พ.ศ. 2562	1/2563	วันอังคารที่ 17 ธันวาคม พ.ศ. 2562	1/2563	วันพฤหัสบดีที่ 5 ธันวาคม พ.ศ. 2562
กุมภาพันธ์	2/2563	วันพุธที่ 22 มกราคม พ.ศ. 2563	2/2563	วันอังคารที่ 21 มกราคม พ.ศ. 2563	2/2563	วันพฤหัสบดีที่ 2 มกราคม พ.ศ. 2563
มีนาคม	3/2563	วันพุธที่ 26 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2563	3/2563	วันอังคารที่ 18 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2563	3/2563	วันพฤหัสบดีที่ 6 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2563
เมษายน	4/2563	วันพุธที่ 25 มีนาคม พ.ศ. 2563	4/2563	วันอังคารที่ 17 มีนาคม พ.ศ. 2563	4/2563	วันพฤหัสบดีที่ 5 มีนาคม พ.ศ. 2563
พฤษภาคม	5/2563	วันพุธที่ 22 เมษายน พ.ศ. 2563	5/2563	วันอังคารที่ 21 เมษายน พ.ศ. 2563	5/2563	วันพฤหัสบดีที่ 2 เมษายน พ.ศ. 2563
มิถุนายน	6/2563	วันพุธที่ 27 พฤษภาคม พ.ศ. 2563	6/2563	วันอังคารที่ 19 พฤษภาคม พ.ศ. 2563	6/2563	วันพฤหัสบดีที่ 7 พฤษภาคม พ.ศ. 2563
กรกฎาคม	7/2563	วันพุธที่ 24 มิถุนายน พ.ศ. 2563	7/2563	วันอังคารที่ 16 มิถุนายน พ.ศ. 2563	7/2563	วันพฤหัสบดีที่ 4 มิถุนายน พ.ศ. 2563
สิงหาคม	8/2563	วันพุธที่ 22 กรกฎาคม พ.ศ. 2563	8/2563	วันอังคารที่ 21 กรกฎาคม พ.ศ. 2563	8/2563	วันพฤหัสบดีที่ 2 กรกฎาคม พ.ศ. 2563
กันยายน	9/2563	วันพุธที่ 26 สิงหาคม พ.ศ. 2563	9/2563	วันอังคารที่ 18 สิงหาคม พ.ศ. 2563	9/2563	วันพฤหัสบดีที่ 6 สิงหาคม พ.ศ. 2563
ตุลาคม	10/2563	วันพุธที่ 23 กันยายน พ.ศ. 2563	10/2563	วันอังคารที่ 15 กันยายน พ.ศ. 2563	10/2563	วันพฤหัสบดีที่ 3 กันยายน พ.ศ. 2563
พฤศจิกายน	11/2563	วันพุธที่ 28 ตุลาคม พ.ศ. 2563	11/2563	วันอังคารที่ 20 ตุลาคม พ.ศ. 2563	11/2563	วันพฤหัสบดีที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2563
ธันวาคม	12/2563	วันพุธที่ 25 พฤศจิกายน พ.ศ. 2563	12/2563	วันอังคารที่ 17 พฤศจิกายน พ.ศ. 2563	12/2563	วันพฤหัสบดีที่ 5 พฤศจิกายน พ.ศ. 2563

ปฏิทินการประชุมพิจารณาจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์
ประจำปี 2563

เมษายน

อา	จ	อ	พ	พ	ศ	ส
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30		

พฤษภาคม

อา	จ	อ	พ	พ	ศ	ส
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31						

มิถุนายน

อา	จ	อ	พ	พ	ศ	ส
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30				

กรกฎาคม

อา	จ	อ	พ	พ	ศ	ส
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	

สิงหาคม

อา	จ	อ	พ	พ	ศ	ส
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

กันยายน

อา	จ	อ	พ	พ	ศ	ส
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30			

ตุลาคม

อา	จ	อ	พ	พ	ศ	ส
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

พฤศจิกายน

อา	จ	อ	พ	พ	ศ	ส
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30					

ธันวาคม

อา	จ	อ	พ	พ	ศ	ส
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		

- หมายถึง คณะกรรมการพิจารณาจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ มหาวิทยาลัยบูรพา (BUU-IRB) ชุดที่ ๑ (กลุ่มคลินิก/ วิทยาศาสตร์สุขภาพ/ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี)
- หมายถึง คณะกรรมการพิจารณาจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ มหาวิทยาลัยบูรพา (BUU-IRB) ชุดที่ ๒ (กลุ่มมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์)
- หมายถึง คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา (BUU-IACUC)
- หมายถึง คณะกรรมการความปลอดภัยทางชีวภาพในงานวิจัย มหาวิทยาลัยบูรพา (BUU-IBC)



ที่มา
<http://research.buu.ac.th/web2019/file/calendar%2063.pdf>

ค่าธรรมเนียมการขอรับการพิจารณาจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์

ประเภทบุคคลากรและแหล่งทุน	ยื่นครั้งแรก	ต่ออายุ	Amendment	ขอสำเนาเอกสาร
บุคคลากรภายนอก	15,000	7,500	3,800	50
บุคคลากรภายในใช้ทุนส่วนตัว	3,000	1,500	750	50
บุคคลากรภายในที่ได้รับทุน ภายนอกที่เป็นเอกชน	15,000	7,500	3,800	50
บุคคลากรภายในที่ได้รับทุน ภายนอกที่เป็นหน่วยงานของรัฐ	6,000	3,000	1,500	50
นิสิต	500	250	120	50
กรณีที่ต้องเข้าพิจารณาเร็วเป็นพิเศษ (fast track) ภายใน 10 วัน	ชำระค่าธรรมเนียมเป็น 2 เท่า ของประเภทบุคคลากรและแหล่งทุนนั้นๆ			

หมายเหตุ :

บุคคลากรภายนอก บังคับใช้
ตั้งแต่ 12 มีนาคม 2563 เป็นต้น
ไป

บุคคลากรภายใน บังคับใช้
ตั้งแต่ 1 ตุลาคม 2563
(ปีงบประมาณ 64) เป็นต้นไป